Как работать с заданием.

1. Перейти по адресу группы ВК
2. В группу вступать не обязательно нажмите «Отправить сообщение» и во всплывающем окне наберите «start» в любом регистре латинскими буквами. Если вы уже выполняли задание, то просто откройте окно диалога с группой.
3. В окне диалога с группой нажмите кнопку «Получить задание». Важно, если у вас несколько аккаунтов ВК, то получать задание надо из того аккаунта, от имени которого оно будет выполняться. После выдачи задания аккаунт блокируется на сутки.
4. В ответном сообщении вы получите ссылки на анкеты для работы и необходимые данные для выполнения задания. Приступайте к выполнению.
5. Выполнив задание откройте страницу «Диалоги» (вкладка «Сообщения»). Нажмите правую кнопку мыши и выберите пункт «Сохранить как» (можно нажать Ctrl-S). В диалоговом окне выберите «Веб страница, только HTML» Не сохраняйте страницу целиком!
6. Откройте сохраненный файл блокнотом и нажмите «Сохранить как». В диалоговом окне замените «Текстовые файлы» на «Все файлы» и сохраните файл под именем Диалоги.txt. если этого не сделать, вы не сможете отчитаться.
7. Отправьте полученный файл как документ в окне диалога с группой и только после этого нажмите кнопку «Сдать на проверку»
8. Если вы в ответ получили «Ок», то наберите uid vk от имени которого выполнялась задача в отчете на сайте Socpublic. Оплата поступит в автоматическом режиме. Если система обнаружила ошибку, то необходимо ее исправить и повторно сдать задание на проверку.
9. Все анкеты для задания проходят проверку, но бывают случаи, когда задание выполнить невозможно. В этом случае необходимо отправить uid из проблемной ссылки (не ссылку, а только uid) в чат с группой и нажать кнопку «Заменить». В ответ вы получите ссылку на замену. Этот пункт надо выполнить для каждой проблемной ссылки по отдельности.
10. Кнопка сообщить о проблеме служит для экстренных случаев. Если вы воспользоваться ей, то сначала введите сообщение, а потом нажмите кнопку. При этом ваше задание заблокируется до момента разрешения проблемы.